

Licenciado

GEOVANY DANIEL NORIEGA SALAZAR

Viceministro de Cultura
Su Despacho.

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar **MI INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el **CONTRATO ADMINISTRATIVO POR SERVICIOS TECNICOS NO. 480-2019**, aprobado mediante **ACUERDO MINISTERIAL NO. 7-2019**, correspondiente al mes de agosto del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura **No.000029** serie **"D"**

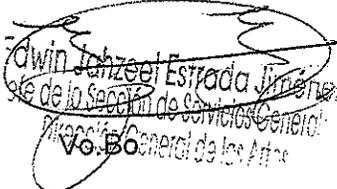
Actividades realizadas.

- a) Brindar apoyo en reportar los desperfectos que requieran atención especial en referencia al buen funcionamiento del vehículo de la Sección de Servicios Generales.
- b) Apoyar a la Sección de Servicios Generales con el traslado del personal de la Dirección General de las Artes en las diferentes comisiones y actividades Culturales que le asigne.
- c) Brindar apoyo en el traslado de comisiones oficiales, en el área urbana como en el interior de la República.
- d) Brindar apoyo en el traslado de los diferentes documentos.
- e) Otras actividades afines al contrato.

Resultados Obtenidos.

- a) Se apoyó en traslado del personal del Departamento de Investigación Artística a diferentes puntos de la ciudad capital durante los primeros días del mes de agosto del presente año.
- b) Se apoyó en el traslado de insumos y materiales varios del Departamento de Investigación Artística al evento X Jornadas de Investigación de Arte.
- c) Se apoyó en el traslado a diferentes puntos de la ciudad capital del Dr. Pablo Parga, invitado mexicano, al evento X Jornadas de Investigación, organizado por el Departamento de Investigación del Arte.
- d) Se apoyó en el traslado de autoridades de la Dirección General de las Artes a Diferentes eventos organizados durante el mes de agosto del 2019.


Juan Heliodoro Pichiya Culajay


Edwin Johzeel Estrada Jiménez
Director General de las Artes
Vo.Bo